

# **CODUL DE ETICĂ**

## **I. PRINCIPII GENERALE**

Codul de etică al Companiei Municipale Turistica București S.A., denumită în continuare **CMTB / compania**, cuprinde un set de principii, valori și reguli de conduită, ce trebuie luate ca referință în toate activitățile administratorilor și angajaților companiei.

Codul are menirea de a promova responsabilitatea socială și cultura calității care, împreună, să contribuie la oferirea unor servicii excelente și a unei conduite ireproșabile, în relațiile cu partenerii de afaceri.

Această viziune trebuie să prevină producerea unor fapte reprobabile și ilicite, care ar putea apărea în desfășurarea activităților companiei.

CMTB este structurată pe un set de valori, a căror respectare asigură un mediu stabil de dezvoltare armonioasă:

- cinste
- competență
- responsabilitate
- angajament
- inovație

**Obiectivele Codului** sunt:

1. să ofere referințe etice, pentru toți cei implicați în activitățile companiei.
2. să promoveze responsabilitatea socială.
3. să asigure transparența în relațiile dintre conducerea companiei și acționarii acesteia.
4. să servească drept suport pentru elaborarea și aplicarea politicilor comerciale, de mediu, de piață și, nu în ultimul rând, sociale.
5. să prevină încălcarea normelor legale și de conduita socială.

## **II. CODUL**

### **A. Valori și principii**

În activitatea lor, cei vizați de prezentul cod, vor respecta următoarele valori și principii:

1. Legalitate
2. Competență
3. Obiectivitate
4. Responsabilitate personală și socială
5. Profesionalism
6. Inovație

Angajamentul față de acest set de valori, presupune că fiecare persoană din companie:

1. Cunoaște, înțelege și respectă legile, reglementările și normele aplicabile.
2. Utilizează consecvent criteriile, standardele și indicatorii de performanță, în desfășurarea activității specifice.
3. Menține un nivel ridicat de competență profesională.

4. Are o atitudine obiectivă în activitățile pe care le excuta, oferă informații corecte, face afirmații și își exprimă opiniile doar în cunoștință de cauză, dincolo de orice apreciere individuală emoțională, bazată pe prejudecăți și impresii. Face recomandări și ia decizii bazate exclusiv pe date factuale și pe informații precise, verificate temeinic.
5. Își asumă responsabilitatea personală, pentru afirmațiile și opiniile exprimate și poate dovedi oricând, acordul dintre acestea și reglementările legale aplicabile, sau regulile interne ale societății.
6. Acceptă obligația de a răspunde pentru activitățile întreprinse, opiniile și concluziile formulate și de a suporta consecințele pentru posibilele neîmpliniri.
7. În toate acțiunile întreprinse urmărește să fie responsabil față de salariați, mediu comunitate și alte părți implicate.
8. Execută lucrările și sarcinile cu profesionalism, afișând o atitudine deschisă și participativă, comunicând în permanență cu persoanele/ departamentele implicate.
9. Este deschis la inițiative noi, atât din punct de vedere comercial, cât și tehnic, răspunzând la schimbările din piața de profil.

## **B. Aplicabilitatea codului în activitățile societății**

În vederea îndeplinirii atribuțiilor, conducerea societății, dar și salariații, trebuie în permanență să se ghideze după următoarele principii:

- tratarea angajaților / colegilor cu respect și demnitate, netolerând nici un comportament agresiv fizic sau psihic
- menținerea relațiilor de încredere și parteneriat cu acționarii / clienții / furnizorii / salariații
- oferirea unor servicii sigure și de înaltă calitate
- respectarea mediului prin conservarea resurselor

- dedicarea și implicarea în comunitate
- respectarea legilor și a regulilor interne ale societății
- prezentarea unei ținute și a unui limbaj corespunzător, atât în relația cu clienții / furnizorii / colaboratorii / instituțiile, cât și în relațiile inter-departamentale
- existența transparenței în prelucrarea datelor contractuale, care vor fi comunicate tuturor persoanelor implicate
- să nu se alfe într-o situație de conflict de interese și să nu cedeze la presiuni interne sau externe, în legătură cu orice relație care ar implica societatea
- responsabilizarea conducerii în promovarea unor programe de investiții sociale, prin sprijinirea activităților asociațiilor cu caracter neguvernamental, nepatrimonial și apolitic, care își propun să promoveze spiritul și solidaritatea umană.

### **C. Abateri etice**

Următoarele fapte și atitudini, vor fi considerate abateri etice:

1. Nerespectarea legilor și reglementărilor legale
2. Nerespectarea regulilor de procedură și a principiilor profesionale
3. Neraportarea existenței unui conflict de interese
4. Folosirea funcției în scopul dobândirii unor câștiguri personale
5. Dezvăluirea de informații confidențiale, sau care ar avea un impact negativ asupra companiei
6. Tratarea discreționară a acționarilor
7. Necomunicarea informațiilor în timp util, astfel decât este prevăzută în normele legale,

regulamentul intern sau alte proceduri cu caracter obligatoriu

8. Eșecul de a coopera cu alte instituții, departamente funcționale sau salariați

9. Intimidarea, crearea de presiuni de orice fel, vizibile sau mai puțin vizibile (șantaj, trafic de influență, mită, amenințări etc), asupra persoanelor din conducere, precum și cedarea la astfel de presiuni, create asupra salariaților din afara societății (de la clienți, furnizori, instituții, etc).

### **III. DISPOZIȚII FINALE**

Regulile privind conduita etică prezentate în acest cod sunt obligatorii pentru toți membrii conducerii - administratori și management - precum și pentru ceilalți salariați.